

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
МБОУ Школы № 97

Протокол № 8
от 14 января 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ Школы № 97
Е.А. Карташов
Приказ № 01/17-15
от 14 января 2015 г.



Положение об обучении по индивидуальному плану

Красноярский край
г. Железногорск
2015г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с

1.1.1. Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

1.1.2. Уставом школы.

1.2. Настоящее положение служит организационно-методической основой реализации права учащихся школы на обучение по индивидуальным учебным планам (далее – ИУП) в пределах осваиваемых образовательных программ.

1.3. Обучение по ИУП представляет собой форму организации деятельности учащегося как для обучения по ускоренной программе, так и для индивидуального обучения в связи с особыми обстоятельствами.

1.4. ИУП проектируется в соответствии с требованием Базисного учебного плана. ИУП является приложением к учебному плану школы на текущий учебный год, *утверждается директором школы.*

1.5. Настоящее Положение определяет порядок организации обучения по индивидуальным учебным планам.

1.6. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность школы.

1.7. Настоящее Положение принимается на неопределённый срок. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

1.8. Настоящее Положение подлежит обязательному размещению на сайте школы.

2. Организация обучения

2.1. Обучение по ИУП может быть предоставлено учащимся:

- обучающимся по ускоренным программам;
- обучающимся на дому в связи с заболеванием;
- для ликвидации академической задолженности;
- для организации профильного и предпрофильного обучения.
- не ликвидировавшим в установленные сроки академической задолженности по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.2. Учащиеся, обучающиеся по ИУП, и их законные представители пользуются всеми правами, предоставляемыми учащимся школы и их законным представителям, и несут все возложенные обязанности.

Обучающиеся обязаны добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

2.3. Перевод учащегося на ИУП осуществляется по мере необходимости на основании личного заявления и письменного согласия родителей (при условии достижения им возраста 14 лет) или заявления его законных представителей, медицинского заключения для обучения на дому в связи с заболеванием.

2.4. Перевод учащегося на обучение по ИУП осуществляется приказом директора школы. В приказе указывается период, на который предоставляется ИУП.

3. Аттестация обучающихся по индивидуальным планам

3.1. Текущий контроль, промежуточная и итоговая аттестация учащихся, обучающихся по ИУП, осуществляется на общих основаниях (за исключением имеющих справки врачебной комиссии).

3.2. ИУП, индивидуальное расписание занятий, перечень учебных программ по предметам, количество часов, формы и сроки текущего и промежуточного контроля, Ф.И.О. педагогических работников, осуществляющих и контролирующих обучение, утверждаются приказом директора школы.

3.3.Сроки обучения по ИУП могут быть увеличены или уменьшены на основании письменного заявления учащегося (при условии достижения им возраста 14 лет) и письменного согласия родителей или его законных представителей.

3.3.1.Увеличение сроков освоения образовательной программы по ИУП может быть предоставлено учащимся, не ликвидировавшим академическую задолженность в установленные сроки.

3.3.2.Уменьшение сроков обучения (ускоренное обучение) может быть предоставлено учащимся, успешно осваивающим образовательную программу за счет увеличения доли их самостоятельной работы или зачета результатов освоения ими учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

4. Документация

4.1. На период обучения по ИУП оформляется отдельный журнал успеваемости и посещаемости на каждого ученика.

4.2. Четвертные (полугодовые) и годовые отметки переносятся в журнал успеваемости и посещаемости класса, к которому прикреплен ученик, обучающийся по ИУП.

4.3. Журналы успеваемости и посещаемости учеников, обучающихся по ИУП хранятся в течение трех лет.